



Satzung

§ 1 Name und Sitz

1. Der Kleingartenverein führt den Namen Kleingartenverein „Am Moor“ e.V. (im Folgenden KGV genannt) und ist unter diesem Namen im Vereinsregister beim Amtsgericht Rostock unter der Nummer 220 eingetragen.
2. Gerichtsstand und Sitz ist die Hanse- und Universitätsstadt Rostock.
3. Das Geschäftsjahr ist das Kalenderjahr.
4. Der KGV ist Mitglied im „Verband der Gartenfreunde“ e.V. Hansestadt Rostock (im Folgenden Verband genannt).
5. Der KGV ist die gleiche Rechtspersönlichkeit und somit identisch mit der früheren Kleingartensparte „Am Moor“ des VKSK.

§ 2 Zweck und Aufgaben

1. Der KGV erstrebt, unterstützt und betreibt die Förderung des Kleingartenwesens in der Anlage „Am Moor“ in Warnemünde und die Schaffung von Gemeinschaftseinrichtungen, die der Allgemeinheit dienen. Er setzt sich für die Bestandssicherung der Kleingartenanlage in ihrer Gesamtheit ein. Er ist selbstlos tätig und verfolgt nicht in erster Linie eigenwirtschaftliche Zwecke.
2. Der KGV verfolgt ausschließlich und unmittelbar gemeinnützige Zwecke im Sinne des Bundeskleingartengesetzes und der Abgabenordnung (Abschnitt Steuerbegünstigte Zwecke). Er ist parteipolitisch und konfessionell neutral.
3. Die Mittel des KGV dürfen nur für satzungsgemäße Zwecke verwendet werden und unterliegen den Grundsätzen der sparsamen und wirtschaftlichen Haushaltsführung. Die Mitglieder erhalten keine Zuwendungen aus Mitteln des Vereins. Es darf keine Person durch Ausgaben, die dem Zweck des Vereins fremd sind, oder durch unverhältnismäßig hohe Vergütungen begünstigt werden.
4. Der KGV stellt sich insbesondere folgende Aufgaben:
 - a) Vergabe und Nutzung der gepachteten Bodenflächen zur Bewirtschaftung als Kleingärten entsprechend der für die Nutzung geltenden Vorschriften;
 - b) fachliche Beratung und Betreuung der Mitglieder;
 - c) Übernahme von Betreuungs- und Verwaltungsaufgaben für den Verband im Rahmen des Generalpachtvertrages für Kleingartenflächen und des Verwaltungsabkommens

5. Der KGV unterstützt interessierte Mitglieder auch bei der Haltung und Zucht von Bienen unter Beachtung des Grundsatzes, dass der Charakter des Kleingartens erhalten bleibt.
6. Der KGV gibt sich eine Pacht- und Beitragsordnung.
7. Die Vergabe von Kleingärten zur Nutzung darf nur an Mitglieder des KGV erfolgen. Bei Übergabe einer Parzelle ist nach Maßgabe der Beitragsordnung ein einmaliger Aufnahmebeitrag zu entrichten, der in das Vereinsvermögen eingeht. Bei einem Pächterwechsel ist dem Ehepartner/Lebenspartner oder einem der übernahmebereiten Kinder Vorrang zu gewähren. In solchen Fällen wird kein erneuter Aufnahmebeitrag erhoben.

§ 3 Erwerb der Mitgliedschaft

1. Mitglied des KGV kann jede volljährige Person werden, die in Rostock ihren ständigen Wohnsitz hat. Die Mitgliedschaft im KGV ist Voraussetzung für die Anpachtung einer Gartenparzelle.
2. Die Aufnahme als Mitglied in den KGV ist schriftlich beim Vorstand zu beantragen. Der Vorstand entscheidet über die Aufnahme. Die Mitgliedschaft wird nach Zahlung der Aufnahmegebühr und des Mitgliedsbeitrages für das laufende Kalenderjahr wirksam.

§ 4 Rechte und Pflichten der Mitglieder

1. Das Mitglied genießt das aktive und das passive Wahlrecht im KGV.
2. Jedes Mitglied hat das Recht
 - a) die Einrichtungen des KGV entsprechend ihrer Zweckbestimmung zu nutzen,
 - b) an den Veranstaltungen des KGV teilzunehmen, Hinweise zu geben, Vorschläge und Anträge an den Vorstand und die Mitgliederversammlung einzureichen
 - c) zu den für die Mitgliederversammlung vorgesehenen Beschlüssen Einsicht in alle jeweils zugehörigen Unterlagen zu nehmen.
3. Jedes Mitglied ist verpflichtet,
 - a) sich nach bestem Können für die Belange des KGV einzusetzen,
 - b) die ihm überlassene Parzelle nach den Regeln des Bundeskleingartengesetzes und anderer Ordnungen zu bewirtschaften; eine kleingärtnerische Nutzung der Parzellen der Kleingartenanlage kann nur im Rahmen der Mitgliedschaft im KGV erfolgen,
 - c) sich nach Maßgabe dieser Satzung und der Gartenordnung an den Gemeinschaftsaufgaben und -einsätzen zu beteiligen und insb. die festgelegten Pflichtstunden zu leisten - für nicht geleistete Gemeinschaftsarbeit ist der von der Mitgliederversammlung beschlossene Ersatzbetrag zu entrichten; über eine Reduzierung der Gemeinschaftsarbeit oder eine Befreiung davon aus Altersgründen bzw. wegen Behinderung oder Krankheit entscheidet der Vorstand,
 - d) die Beschlüsse der Mitgliederversammlung und des Vorstandes anzuerkennen und für deren Erfüllung zu wirken.
4. Die Höhe des Mitgliedsbeitrages, der nach dieser Satzung möglichen Umlagen, der sonstigen Leistungen sowie die Zahlungstermine werden von der Mitgliederversammlung in der Beitragsordnung

festgelegt. Die Höhe der Umlage darf das Sechsfache des Jahresmitgliedsbeitrages nicht überschreiten.

- a) Jedes Mitglied ist verpflichtet, den Mitgliedsbeitrag zusammen mit der Pacht, den öffentlich-rechtlichen Lasten und den sonstigen sich aus der Nutzung einer Kleingartenparzelle ergebenden finanziellen Verpflichtungen (z.B. Kosten für Strom, Wasser, Versicherungen, Umlagen, etc.) fristgemäß zu begleichen.
 - b) Bei Zahlungsverzug von mehr als einem Monat nach Fälligkeit ist der Vorstand berechtigt, Mahnkosten und Verzugszinsen entsprechend der Beitragsordnung des KGV zu erheben.
 - c) Der Vorstand hat zu gewährleisten, dass abzuführende Jahresbeiträge für das folgende Jahr bis zum 30. November eines jeden Jahres überwiesen werden.
5. Auf Vorstandsbeschluss können bestimmte wiederkehrende Arbeiten bestimmten Mitgliedern zugeordnet werden.
Die Mitglieder des Vorstandes, der Prüfgruppe, des Beirates der Obleute sowie die Mitglieder der Kommissionen und Beauftragte nach § 8 Nr. 7 sind von der Pflicht zur Gemeinschaftsarbeit befreit.
6. Das Mitglied ist verpflichtet, eine Änderung des Namens oder der Wohnanschrift dem Vorstand unverzüglich mitzuteilen. Durch nicht gemeldeten Wohnungswechsel entstandene Kosten trägt das Mitglied.
7. Die Mitgliedschaft im KGV ist nicht übertragbar oder vererbbar.

§ 5 Beendigung der Mitgliedschaft

1. Die Mitgliedschaft im KGV erlischt
 - a) durch schriftlich erklärten Austritt zum Ende des Jahres; die Erklärung soll dem Vorstand spätestens am 30. September des Jahres zugegangen sein,
 - b) durch den Tod
 - c) durch Ausschluss, wenn das Mitglied
 - mit dem Mitgliedsbeitrag oder sonstigen finanziellen Verpflichtungen länger als drei Monate in Verzug ist und nicht innerhalb von zwei Monaten nach schriftlicher Mahnung die fällige Forderung erfüllt,
 - erheblich oder fortgesetzt gegen die Satzung verstößt,
 - Vereinsbeschlüsse nicht befolgt oder trotz berechtigter Abmahnung ein vereinschädigendes Verhalten fortsetzt.

Der Ausschluss erfolgt durch Beschluss des Vorstandes. Zuvor ist dem Betroffenen Gelegenheit zu geben, innerhalb einer Frist von zwei Wochen schriftlich oder mündlich Stellung zu nehmen. Der Ausschlussbeschluss mit Begründung ist dem Mitglied schriftlich im Postzustellungsverfahren bekanntzugeben. Dem Mitglied steht innerhalb von zwei Wochen nach Zustellung das Recht zu, gegen den Ausschluss schriftlich Einspruch zu erheben. Der Einspruch hat aufschiebende Wirkung. Wird der Einspruch vom Vorstand abgelehnt, kann das Mitglied seinen Einspruch vor einer Mitgliederversammlung begründen. Die Mitgliederversammlung entscheidet endgültig.

2. Die Beendigung der Mitgliedschaft befreit nicht von den Verpflichtungen, die vor dem Ausscheiden entstanden sind. Alle finanziellen und sonstigen Verpflichtungen bis zum Tag der Beendigung der Mitgliedschaft sind zu begleichen. Ein Anspruch auf einen Anteil am Vereinsvermögen besteht nicht.

§ 6 Organe des Vereins

Organe des KGV sind

1. die Mitgliederversammlung,
2. der Vorstand,
3. der Beirat der Obleute und
4. die Prüfgruppe.

§ 7 Mitgliederversammlung

1. Eine ordentliche Mitgliederversammlung ist einmal im Geschäftsjahr (in der Regel im März) als Jahreshauptversammlung einzuberufen.
2. Eine außerordentliche Mitgliederversammlung findet statt, wenn der Vorstand sie im Interesse des Vereins für erforderlich hält. Der Vorstand ist zur Einberufung verpflichtet, wenn
 - a) mindestens ein Zehntel der Mitglieder,
 - b) die Prüfgruppe im Rahmen ihrer Aufgaben oder
 - c) der Beirat der Obleute im Rahmen seiner Aufgabendieses schriftlich unter Angabe der Gründe verlangen.
3. Die Mitgliederversammlung wird vom Vorstand einberufen. Die Einladung hat unter Angabe von Zeit, Ort, Tagesordnung und der begründeten Beschlussvorlagen per Post oder auf elektronischem Wege an alle Mitglieder unter der zuletzt bekannten Wohnanschrift bzw. E-Mail-Adresse und durch Aushang in der Kleingartenanlage mit einer Frist von mindestens sechs Wochen zu erfolgen.
4. Jedes Vereinsmitglied kann bis spätestens vier Wochen vor der Mitgliederversammlung beim Vorstand schriftlich sowohl inhaltliche als auch Anträge zur Ergänzung der Tagesordnung, insbesondere zur Behandlung spezieller Themen stellen. Eingehende Anträge sind den Mitgliedern umgehend bekannt zu machen. Die Mitgliederversammlung entscheidet mit einfacher Mehrheit, ob die Anträge auf die Tagesordnung gesetzt werden. Dies gilt nicht für Anträge, die eine Änderung der Satzung, Änderungen der Mitgliedsbeiträge oder die Auflösung des Vereins zum Gegenstand haben. Die Leitung der Mitgliederversammlung erfolgt durch den Vorsitzenden oder ein anderes Vorstandsmitglied. Ist auf einer außerordentlichen Mitgliederversammlung kein Vorstandsmitglied anwesend, wird ein Versammlungsleiter aus der Mitte der anwesenden Vereinsmitglieder gewählt.
5. Die Aufgaben der Jahreshauptversammlung sind:
 - a) Entgegennahme des Tätigkeitsberichtes des Vorstandes, des Finanzberichtes und des Berichtes der Prüfgruppe,
 - b) Entlastung des Vorstandes,
 - c) Beschlussfassung über den Haushaltsplan,

- d) Beschlussfassung über die Beitragsordnung mit Festsetzung des Mitgliedsbeitrages, von Umlagen und sonstigen Leistungen (z.B. Ersatzzahlungen für Gemeinschaftsleistungen),
 - e) Wahl und Abberufung der Mitglieder des Vorstandes,
 - f) Wahl und Abberufung der Mitglieder der Prüfgruppe,
 - g) Wahl und Abberufung der Kommissionsobleute,
 - h) Wahl und Abberufung des Delegierten zur Verbandsversammlung sowie eines Ersatzdelegierten,
 - i) Beschlussfassung über Satzungsänderungen,
 - j) Beschlussfassung über eingegangene Anträge,
 - k) endgültige Beschlussfassung über den Einspruch eines Mitgliedes gegen seinen Ausschluss (§ 5 Nr. 2).
 - l) Bestellung eines Schlichters.
6. Die ordnungsgemäß einberufene Mitgliederversammlung ist ohne Rücksicht auf die Zahl der anwesenden Mitglieder beschlussfähig. Zur Ausübung des Stimmrechtes kann ein anderes Mitglied schriftlich bevollmächtigt werden. Die Bevollmächtigung ist für jede Mitgliederversammlung gesondert zu erteilen und spätestens zur Eröffnung nachzuweisen. Ein Mitglied darf jedoch nur eine fremde Stimme vertreten.
7. Beschlüsse werden mit einfacher Stimmenmehrheit in offener Abstimmung gefasst. Stimmgleichheit gilt als Ablehnung der Beschlussvorlage. Die Abstimmung muss geheim durchgeführt werden, wenn dies beantragt wird und ein Drittel der anwesenden Mitglieder dies bestätigt.
Beschlüsse über eine Änderung der Satzung oder den Austritt aus dem Verband bedürfen der Mehrheit von drei Vierteln der anwesenden Mitglieder.
Der Beschluss über die Auflösung des Vereins kann nur mit der Zustimmung von neun Zehnteln aller Vereinsmitglieder erfolgen.
Änderungen oder Ergänzungen der Satzung, die von der zuständigen Registerbehörde oder vom Finanzamt vorgeschrieben werden, werden vom Vorstand umgesetzt und bedürfen keiner Beschlussfassung durch die Mitgliederversammlung. Sie sind den Mitgliedern spätestens mit der nächsten Einladung zur Mitgliederversammlung mitzuteilen.
Soll die Auflösung des KGV oder der Austritt aus dem Verband der Gartenfreunde e.V. Hansestadt Rostock beschlossen werden, ist dieser Gelegenheit zu geben, vor der Beschlussfassung dazu Stellung zu nehmen.
Zur Behandlung spezieller Themen kann der geschäftsführende Vorstand zur Mitgliederversammlung sachkundige Personen einladen; sie haben Rede- aber kein Stimmrecht.
8. Die satzungsgemäß zustande gekommenen Beschlüsse sind für alle Mitglieder verbindlich. Über die Mitgliederversammlungen sind Protokolle anzufertigen, die vom Versammlungsleiter und dem Protokollführer zu unterschreiben sind. Die Protokolle sind den Mitgliedern auf Anforderung zur Einsicht vorzulegen oder gegen Kostenerstattung gemäß der Beitragsordnung in Kopie zu überlassen.

§ 8 Vorstand

1. Dem Vorstand gehören fünf Mitglieder an:
- der Vorsitzende,
 - der stellvertretende Vorsitzende,
 - der Hauptkassierer,

der Schriftführer,
der Oberobmann

2. Der KGV wird gerichtlich und außergerichtlich stets durch zwei Vorstandsmitglieder gemeinsam vertreten, darunter immer der Vorsitzende bzw. der stellvertretende Vorsitzende.
3. Die Vertretungsmacht des Vorstandes ist in der Weise beschränkt, dass zum Abschluss von Einzel-Rechtsgeschäften außerhalb des von der Mitgliederversammlung beschlossenen jährlichen Haushaltsplanes mit einem Geschäftswert über EUR 2.000,00 ein Beschluss des Beirates der Obleute erforderlich ist. Dies gilt nicht für maßnahmebedingte Ausgaben, die unmittelbar zur Abwendung drohender Gefahren erforderlich sind.
4. Die Mitglieder des Vorstandes werden von der Mitgliederversammlung auf die Dauer von 4 Jahren jeweils einzeln und funktionsbezogen gewählt; § 7 Nr. 7 gilt entsprechend. Er bleibt bis zur Neuwahl im Amt. Die Besetzung eines Vorstandsamtes ist an die Mitgliedschaft und die Eintragung als Pächter oder Mitpächter einer Parzelle in der Kleingartenanlage gebunden. Vorstandsmitglieder können durch die Mitgliederversammlung vorzeitig abberufen werden.
Scheidet ein Vorstandsmitglied vorzeitig aus seinem Amt, ist unverzüglich eine Mitgliederversammlung für eine Nachwahl einzuberufen.
Mit der Beendigung der Mitgliedschaft im KGV endet zugleich das Vorstandsamt.
5. Der Vorstand führt die Geschäfte des KGV. Er besorgt alle Vereinsangelegenheiten, die nicht ausdrücklich einem anderen Organ vorbehalten sind. Er hat die Verwaltung und Pflege der Gemeinschaftseinrichtungen zu gewährleisten, die Durchführung der Mitgliederversammlung zu organisieren und deren Beschlüsse umzusetzen. Er hält vierteljährlich gemeinsame Beratungen mit dem Beirat der Obleute ab. Er kann Anerkennungen für langjährige Mitglieder und besondere Leistungen von Mitgliedern für den KGV festlegen.
6. Der Vorstand tritt nach Bedarf, mindestens jedoch einmal im Monat zusammen. Er ist beschlussfähig, wenn der Vorsitzende oder sein Stellvertreter und insgesamt mindestens die Hälfte seiner Mitglieder anwesend sind. Der Vorstand gibt sich eine Geschäftsordnung, die den Mitgliedern umgehend bekanntzumachen ist. Der Prüfgruppe und dem Beirat der Obleute sind die vorgesehenen Beratungsthemen spätestens eine Woche vor der jeweiligen Vorstandssitzung schriftlich oder in Textform zur Kenntnis zu geben. Über die Sitzungen des Vorstandes ist ein Protokoll anzufertigen, das auf der nächsten Vorstandssitzung zu bestätigen ist. Das bestätigte Protokoll ist vom Vorsitzenden bzw. seinem Stellvertreter und vom Schriftführer zu unterzeichnen.
7. Der Vorstand hat das Recht, neben den satzungsmäßig bestimmten Kommissionen (§ 9 Nr. 1) weitere Kommissionen und Beauftragte zu berufen; diese wirken beratend. Der Vorstand kann Vereinsmitglieder zur Klärung von Vereinsangelegenheiten zur zeitweiligen Teilnahme an Vorstandssitzungen auffordern. Ebenso können die Mitglieder ihre den Verein betreffenden Probleme, Vorschläge und Anträge unmittelbar auf Vorstandssitzungen vorbringen. Die Vereinsmitglieder sind jederzeit berechtigt, hörend an den Vorstandssitzungen teilzunehmen.
8. Die Vorstandsmitglieder arbeiten grundsätzlich ehrenamtlich. Ihnen sind jedoch die baren Auslagen zu ersetzen. Auf Beschluss der Mitgliederversammlung kann den Mitgliedern des Vorstandes eine

angemessene pauschale Aufwandsentschädigung gezahlt werden, die im Haushaltsplan gesondert auszuweisen ist.

§ 9 Beirat der Obleute

1. Der Beirat der Obleute besteht aus
 - a) den Obleuten der Kommissionen des Vereins (Elektro-Kommission, Wasserkommission, Baukommission, Grabenkommission, Kommission für Gemeinschaftsarbeit, Kommission für Recht, Öffentlichkeitsarbeit und Fachberatung) und
 - b) den Wegebleuten.
2. Die Obleute der Kommissionen werden von der Mitgliederversammlung, die Wegebleute von den in den jeweiligen Wegen ansässigen Vereinsmitgliedern für die Dauer von vier Jahren gewählt. Das Nähere regelt eine Wahlordnung des KGV.
3. Die Mitglieder des Beirates der Obleute bleiben bis zur Neuwahl im Amt. Sie arbeiten ehrenamtlich und haben Anspruch auf Ersatz ihrer Aufwendungen. Mit der Beendigung der Mitgliedschaft im KGV endet zugleich das Amt im Beirat.
4. Der Beirat der Obleute tritt nach Bedarf zusammen, mindestens jedoch einmal im Quartal. Er wählt aus seiner Mitte einen Sprecher. Er ist beschlussfähig, wenn mehr als die Hälfte seiner Mitglieder anwesend sind. Der Beirat der Obleute fasst seine Beschlüsse mit einfacher Stimmenmehrheit. Bei Stimmgleichheit kommt der Beschluss nicht zustande, kann aber auf der folgenden Sitzung wieder aufgerufen werden.
5. Der Beirat der Obleute entscheidet in folgenden Angelegenheiten:
 - a) Genehmigung von vorgesehenen Rechtsgeschäften des Vorstandes mit einem Geschäftswert über EUR 2.000,- (entsprechend § 8 Nr. 3),
 - b) Beschlussfassung über den jährlichen Arbeits- und Projektplan zur Vorlage an die Mitgliederversammlung,
 - c) Beschlussfassung über Maßnahmen im Bereich der Infrastruktur der Kleingartenanlage zur Vorlage an die Mitgliederversammlung.

§ 10 Prüfgruppe

1. Die Prüfgruppe besteht aus ihrem Vorsitzenden und zwei Mitgliedern.
2. Die Prüfgruppe ist ein demokratisches Kontrollorgan und wird von der Mitgliederversammlung für die Dauer von vier Jahren gewählt. Wählbar ist jedes Vereinsmitglied, das über die erforderliche Eignung verfügt. Die Mitglieder der Prüfgruppe dürfen nicht Mitglied des Vorstandes oder des Beirates der Obleute sein.
3. Der Vorsitzende oder ein von ihm bestimmtes anderes Mitglied der Prüfgruppe sind berechtigt, mit beratender Stimme an allen Sitzungen des Vorstandes und des Beirates der Obleute teilzunehmen.

4. Die Prüfgruppe ist nur der Mitgliederversammlung rechenschaftspflichtig. Sie unterliegt in ihrer Tätigkeit keiner Weisung oder Beaufsichtigung durch den Vorstand.
5. Der Prüfgruppe obliegen insbesondere folgende Prüfungen:
 - a) Kassenführung,
 - b) Buchführung und Belegwesen,
 - c) Verwendung der Mittel laut Satzung und Haushaltsplan,

Die Prüfungen erfolgen unangemeldet mindestens zweimal jährlich. Über die Ergebnisse informiert sie den Vorstand. Nach Abschluss des Geschäftsjahres erfolgt eine finanzielle Gesamtprüfung. Die Ergebnisse der Prüfungen sind schriftlich niederzulegen, vom Vorsitzenden und einem Mitglied zu unterschreiben und der Mitgliederversammlung vorzulegen.

6. Mit der Beendigung der Mitgliedschaft im KGV endet zugleich das Amt in der Prüfgruppe.

§ 11 Haushalt und Finanzen

1. Vor Beginn eines jeden Geschäftsjahres hat der Vorstand den Entwurf des Haushaltsplanes aufzustellen, in dem sämtliche Ausgaben durch zu erwartende Einnahmen gedeckt sein müssen; Rücklagen dürfen dabei herangezogen werden. Über- und außerplanmäßige Ausgaben während eines Jahres müssen durch Einsparungen an anderer Stelle gedeckt sein.
Im Laufe des Jahres evtl. erzielte Überschüsse dienen als zeitweilige Rücklagen und müssen in den Folgejahren der Realisierung von Vereinsaufgaben zugeführt werden.
Nach Abschluss des Geschäftsjahres hat der Vorstand den Kassenbericht (Einnahmen-Überschussrechnung) zu erarbeiten.
2. Die Finanzgeschäfte werden durch den Hauptkassierer unter der Mitwirkung eines Vorstandsmitgliedes auf der Grundlage des Haushaltsplanes wahrgenommen. Der Hauptkassierer verwaltet die Kasse und das Konto des Vereins und führt das Kassenbuch mit den erforderlichen Belegen. Auszahlungen sind nur auf Anweisungen des Vorsitzenden oder in Vertretung durch seinen Stellvertreter vorzunehmen.
3. Der „Verband der Gartenfreunde“ e. V. Hansestadt Rostock ist bei gegebener Veranlassung berechtigt (z. B. bei drohender Schädigung der Verbandsinteressen) die Vorlage der Konten, Belege und des Mitgliedsverzeichnisses zu verlangen.

§ 12 Vereinsheim

Die vereinseigene Gaststätte kann auf der Basis der Verpachtung betrieben werden. Der Pachtvertrag hat die Interessen der Vereinsmitglieder zu berücksichtigen, der Charakter eines Vereinsheimes ist zu wahren.

§ 13 Auflösung des Vereins

1. Die Auflösung des KGV kann nur in einer hierzu besonders einberufenen außerordentlichen Mitgliederversammlung beschlossen werden, wenn die nach § 7 Nr. 7 erforderliche Mehrheit dafür stimmt.
2. Bei Auflösung oder Aufhebung des KGV oder bei Wegfall steuerbegünstigter Zwecke fällt das Vermögen, soweit es den gemeinen Wert der von den Mitgliedern geleisteten Sacheinlagen übersteigt, an eine andere steuerbegünstigte Körperschaft, die es unmittelbar und ausschließlich für

gemeinnützige Zwecke zur Förderung des Kleingartenwesens zu verwenden hat. Diese wird durch Beschluss der Mitgliederversammlung bestimmt.

3. Im Falle der Auflösung des Vereins sind der Vorsitzende des Vorstands und sein Stellvertreter gemeinsam vertretungsberechtigte Liquidatoren, falls die Mitgliederversammlung keine anderen Personen beruft.

§ 14 Schlussbestimmungen

1. Der Vorstand wird ermächtigt, eine aus gesetzlichen oder steuerrechtlichen Gründen notwendig werdende redaktionelle Änderung der Satzung selbstständig vorzunehmen. Die Vereinsmitglieder sind darüber unverzüglich zu unterrichten.
2. Beim „Verband der Gartenfreunde“ e.V. Hansestadt Rostock ist eine Ausfertigung der registrierten Satzung zu hinterlegen.
3. Die Satzung wurde von der Mitgliederversammlung am 27.05.1990 beschlossen - zuletzt geändert durch Beschluss der Delegiertenversammlung am 08.12.2018.

§ 15 Übergangsregelung

1. Die aktuell amtierenden Obmänner der folgenden Kommissionen (gemäß § 8 Abs. 1 der bisherigen KGV-Satzung „*Erweiterter Vorstand*“: Obmann der E-Kommission, Wasserkommission, Baukommission, Grabenkommission, Obmann für Gemeinschaftsarbeit) werden mit Beschlussfassung über diese Satzungsänderung bestätigt und üben fortan ihre entsprechenden Ämter nach § 9 der Satzung im „Beirat der Obleute“ aus. Entsprechendes gilt für die aktuell amtierenden Wegeobleute.
2. Für die neu zu bildende Kommission für Recht, Öffentlichkeitsarbeit und Fachberatung findet eine Zuwahl des Obmannes statt.

Rostock-Warnemünde, den 11.02.2019

Kleingartenverein "Am Moor" e.V.

Wiesenweg 4 a
18119 Warnemünde
Kontakt: info@am-moor.de

Vereinsregister HRO Nr. 220

Vorsitzender: Axel Hinz